

ДОГОВОР № _____

город Москва

_____ 2020 г.

Негосударственное общеобразовательное частное учреждение «Православный Центр непрерывного образования во имя преподобного Серафима Саровского» (государственная лицензия № 035074 выдана 22 апреля 2014 года Департаментом образования г. Москвы бессрочно, серия 77Л01 №0002501, свидетельство о государственной аккредитации № 001487 выдана 29 мая 2014 года серия 77А01 № 0001487), именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Центра Лещёвой Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель несовершеннолетнего), _____,

статус, фамилия, имя отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего в им. п.
именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, действующие в интересах

фамилия имя ребёнка в р.п., дата рождения
именуемый в дальнейшем «Ребёнок», заключили настоящий договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в обучении, воспитании, развитии и оздоровлении Ребёнка.

1.2. Центр предоставляет Родителю комплекс услуг по дошкольному образованию, включающий услуги по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и услуги по присмотру и уходу за ребенком, его питание в Центре, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт субсидии из бюджета г. Москвы, а также платные образовательные услуги, не предусмотренные основной образовательной программой дошкольного образования, услуги по присмотру и уходу за ребёнком, услуги по его содержанию в Центре, услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процесса, не покрываемые субсидией из бюджета г. Москвы, на условиях, устанавливаемых настоящим договором.

Данный комплекс услуг предоставляется целиком, без возможности выделения отдельных компонентов, в частности, реализации только основной образовательной программы дошкольного образования.

1.3. Родитель производит оплату услуг Центра указанных в п.1.2 настоящего договора, не покрываемых субсидией из бюджета г. Москвы, в порядке и на условиях, устанавливаемых настоящим договором. За услуги, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджета г. Москвы, Центр плату с Родителя не взимает.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, финансируемых за счёт средств государственного бюджета.

1.4. Настоящий Договор определяет и регулирует взаимоотношения между Центром и Родителем.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в детский сад Центра на основании заявления Родителя, списка по комплектованию Центра и медицинской карты, оформленной в установленном порядке, после подписания настоящего Договора в _____ группу

(указать группу)

с режимом пребывания полный день с _____ .

(дата зачисления)

2.1.2. Ознакомить Родителя с Уставом Центра, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка Центра и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, иными нормативными правовыми актами в области образования.

2.1.3. Ознакомить Родителя с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса дошкольного образования, Образовательной программой групп дошкольного образования Центра, включающей основную программу дошкольного образования и дополнительную часть образовательной программы, формируемую участниками образовательного процесса.

2.1.4. Создать условия для духовно-нравственного воспитания детей, используя опыт семейного воспитания в традициях русского Православия.

2.1.5. В условиях тесного взаимодействия Церкви, семьи и школы (Центра) обеспечить:

Директор Центра _____ / Т.И. Лещёва

Родитель _____

- приобщение детей к традиционным для православной России духовно-нравственным ценностям;
- раскрытие духовной одарённости Ребёнка и его личностных дарований;
- воспитание христианских добродетелей: послушания, милосердия, трудолюбия, доброты, всепрощения, как проявлений любви к ближнему;
- воспитание гражданского сознания и патриотизма, уважения к правам и свободам человека, с учетом возрастных особенностей Ребенка;
- становление позитивных, гармоничных, иерархически выстроенных отношений ребёнка к социальному миру взрослых и сверстников, к природе, опосредованных отношением к Творцу;
- познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие Ребенка;
- охрану жизни и укрепление духовного, душевного и физического здоровья Ребенка;
- осуществление необходимой педагогической коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- защиту ребенка от всех форм физического и психологического насилия;
- уважение чести и достоинства Ребенка.

2.1.6. Организовывать деятельность Ребенка в Центре в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием дошкольной образовательной программы Центра, обеспечивая его духовно-нравственное, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие.

2.1.7. Организовать на платной основе дополнительное образование детей дошкольного возраста с целью расширения возможностей их личностного развития.

2.1.8. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития Ребенка.

2.1.9. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития Ребенка.

2.1.10. Уважать права Родителей.

2.1.11. Предоставить ребенку возможность пребывания в Центре в соответствии с режимом работы групп дошкольного образования: с 7.00 до 19.00. (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные выходные дни, установленные государством) с сентября по июнь включительно.

2.1.12. Информировать Родителя о жизни и деятельности Ребенка в Центре, его личностном развитии.

2.1.13. Организовать развивающую предметную среду в групповых и других функциональных помещениях Центра, способствующую развитию Ребенка, в соответствии с ростом и возрастом ребенка и с учетом гигиенических и педагогических требований.

2.1.14. Обеспечить проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

2.1.15. Обеспечить присмотр и уход за Ребёнком во время его нахождения в группах дошкольного образования Центра с момента личной передачи Ребёнка Родителем воспитателю дошкольной группы и до момента личной передачи Ребёнка Родителю воспитателем дошкольной группы, осуществлять комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания Ребёнка, обеспечению соблюдения им личной гигиены и режима дня.

2.1.16. Обеспечить Ребенка во время его нахождения в Центре необходимым, сбалансированным питанием, обеспечить соблюдение режима питания и его качество согласно действующих правил, норм и требований.

2.1.17. Предоставлять возможность Родителю находиться в группе вместе с Ребенком в период адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.1.18. Сохранять место за Ребенком в случае полной оплаты Родителем образовательных услуг:

а) на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;

б) на основании заявления Родителя на период отпуска и других уважительных причин сроком до 75 дней.

2.1.20. Обеспечить социальную защиту воспитанников детского сада из малообеспеченных семей в соответствии с возможностями Центра и решением Попечительского Совета и педагогического совета Центра.

2.1.21. Выполнять условия настоящего Договора.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Выполнять условия настоящего Договора.

2.2.2. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.2.3. Заботиться о добром церковном имени и чести Центра, помнить, что только при единении Церкви, семьи и школы (образовательного учреждения) ребёнок может получить пользу. При нарушении этого союза пребывание Ребёнка в стенах православного Центра не полезно.

2.2.4. Предоставлять документы, необходимые для зачисления и пребывания Ребенка в Центре.

2.2.5. Обеспечить Ребёнка необходимыми принадлежностями, формой для занятий физкультурой и ритмикой.

2.2.6. Своевременно производить оплату услуг Центра в соответствии с разделами 4, 5 настоящего Договора.

2.2.7. Принимать активное участие в жизни Центра, оказывать посильную помощь в благоустройстве Центра.

2.2.8. Посещать родительские собрания, приходить в Центр по первому приглашению духовника и/или администрации Центра.

2.2.9. Родитель обязан до 9.00 текущего дня информировать воспитателей Центра лично или по телефону: 8-495-399-44-79 - о причинах отсутствия Ребенка и подтвердить отсутствие или выход ребёнка в последующие дни для того, чтобы администрация могла снять или подтвердить заказ на питание ребёнка.

2.2.10. Контролировать состояние здоровья Ребёнка, не допускать посещение ребёнком Центра в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных воспитанников и персонала Центра. Информировать Центр об изменении в физическом и психическом состоянии Ребёнка, препятствующих его пребыванию в группах дошкольного образования.

2.2.11. Выполнять предписания администрации, медицинских и педагогических работников Центра по проведению освидетельствования состояния Ребёнка у соответствующих специалистов. Предоставлять Центру заключения по указанным освидетельствованиям.

2.2.12. После длительного отсутствия ребёнка информировать воспитателей Центра до 9.00 дня, предшествующего выходу ребенка.

2.2.13. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии Ребенка более 3-х дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в Центр справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму Ребенка на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки Ребенок не допускается в Центр.

2.2.14. При желании перевести Ребёнка в другое образовательное учреждение подать заявление в письменной форме за 14 календарных дней.

2.2.15. Лично передавать и забирать Ребенка у воспитателя, не поручая Ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.2.16. В случае, если Родитель доверяет другим лицам забирать Ребенка из Центра, предоставлять заявление, с указанием лиц, имеющих право забирать Ребенка.

2.2.17. Приводить Ребенка в Центр в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью.

2.2.18. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Центре на время отсутствия Ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Родителя, и в иных случаях по согласованию с администрацией Центра.

2.2.19. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

2.2.20. Взаимодействовать с Центром по всем направлениям развития, воспитания и обучения Ребенка.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Центр имеет право:

3.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы и технологии.

3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

3.1.3. Предоставлять Родителю отсрочку платы за содержание Ребенка в Центре на срок до 10 дней по письменному заявлению.

3.1.4. Переводить Ребенка в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- в летний период.

3.1.5. Требовать от родителей исполнение Договора. В случае неисполнения Родителем условий Договора Центр ставит вопрос об отчислении ребёнка из групп дошкольного образования.

3.1.6. Односторонне отказаться от исполнения Договора в случае существенного нарушения Родителем условий, предусмотренных в настоящем Договоре.

3.1.7. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

3.1.8. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством и Уставом Центра.

3.2. Родитель имеет право:

- 3.2.1. Требовать от Центра соблюдения Устава и условий настоящего Договора.
- 3.2.2. Требовать выполнения Центром обязанностей по присмотру и уходу, охране и укреплению здоровья, воспитанию и обучению Ребенка в условиях и форме, предусмотренной настоящим договором.
- 3.2.3. Принимать участие в работе органов самоуправления Центра в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности Центра.
- 3.2.4. Заслушивать отчеты руководителя и педагогических работников о работе Центра.
- 3.2.5. Консультироваться с педагогическими работниками Центра по проблемам воспитания и обучения Ребенка.
- 3.2.6. Знакомиться с содержанием образовательной программы Центра, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности Ребенка, его личностного развития.
- 3.2.7. Вносить предложения по улучшению работы Центра и по организации платных дополнительных образовательных услуг.
- 3.2.8. Выбирать из перечня, предлагаемого Центром, виды платных дополнительных образовательных услуг.
- 3.2.9. Ходатайствовать перед Центром в письменном виде об отсрочке платы за услуги Центра не позднее, чем за 5 дней до даты очередного платежа.
- 3.2.10. Высказывать личное мнение Центру по вопросам открытости его работы, доступности информации о жизни Ребенка в группе, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.
- 3.2.11. Оказывать Центру посильную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.
- 3.2.12. Односторонне отказаться от исполнения Договора в случае существенного нарушения со стороны Центра условий настоящего договора либо Устава, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором, Уставом Школы и действующим законодательством.
- 3.2.13. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством и Уставом Центра.

4. ЦЕНА УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Цена услуг, предоставляемых Центром в соответствии с п.1.2, 1.3 настоящего Договора, в расчётный период с 01 сентября 2020 г. по 30 июня 2021 года, составляет сумму 190000 руб. (сто девяносто тысяч рублей 00 копеек).

4.2. В указанную в п. 4.1. стоимость не входит оплата услуг по реализации основной образовательной программы дошкольного образования, услуг по присмотру и уходу за ребенком, его питание в Центре, обеспечиваемых за счет субсидии из бюджета г. Москвы. За услуги, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджета г. Москвы, Центр плату с Родителя не взимает.

4.3. Цена услуг, указанная в п.4.1. может быть изменена в порядке, указанном в настоящем пункте.

В случае существенного изменения условий функционирования Центра для обеспечения стабильности финансирования образовательного процесса цена услуг, указанная в п. 4.1. Договора, может быть изменена с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об этом Центр обязан предупредить Родителя в срок не позднее 15 дней до предполагаемого изменения цены услуг по Договору.

В случае несогласия Родителя с изменением размера цены услуг по настоящему Договору Центр вправе отказаться от исполнения Договора. При этом Родитель обязан оплатить ранее оказанные по Договору услуги.

В иных случаях увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

5. РАСЧЁТЫ СТОРОН

5.1. В расчетный период с 01 сентября 2020 г. по 30 июня 2021 года Центр обязуется предоставить услуги по пункту 1.2. на платной основе, а Родитель обязуется оплатить указанную в разделе 4 цену услуг, предоставленных Центром равными платежами по 19000 руб. 00 коп. в месяц;

5.2. Оплата услуг по Договору производится безналичными платежами по реквизитам, указанным в Договоре. Первая оплата производится в течение 3-х дней после заключения Договора, каждая следующая оплата производится до 28 числа месяца, предшествующего месяцу, за который производится оплата.

5.3. После заключения Договора и 1 числа каждого месяца Ребёнок принимается в группу дошкольного образования при условии предъявления воспитателю платёжного документа об оплате.

Директор Центра _____ / Т.И. Лещёва Родитель _____

5.4. Родитель обязан соблюдать установленные пунктами 5.1 и 5.2. условия и сроки оплаты услуг Центра. В случае несоблюдения сроков оплаты Ребёнок не допускается к посещению детского сада.

5.5. В случае непосещения Ребёнком детского сада по причине несоблюдения Родителем сроков оплаты, перерасчёт оплаты за услуги Центра по дошкольному образованию не производится.

5.6. По дополнительному соглашению стороны могут предусмотреть другой порядок оплаты.

5.7. При получении письменного уведомления Центра об изменении размера платежей за питание и/или за услуги Центра, в 10-дневный срок заключить в рамках Договора дополнительное соглашение о новых условиях оплаты пребывания Ребёнка в Центре.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. При этом сторона, инициировавшая расторжение Договора, должна письменно предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами данного Договора в процессе реализации его условий и которые не будут урегулированы путём переговоров и консультаций, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Центра.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

9.2. Срок действия Договора: **до 31 августа 2021 г.** включительно.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Если Ребёнок зачисляется в детский сад до 15 числа текущего месяца, оплата услуг Центра производится в полном объёме. При зачислении Ребёнка после 15 числа - оплата услуг Центра производится за половину месяца.

10.2. Если ребёнок отчисляется из детского сада после 15 числа текущего месяца, оплата услуг Центра производится в полном объёме. При отчислении Ребёнка до 15 числа – оплата услуг Центра производится за половину месяца.

10.3. Условия предоставления Центром услуг дополнительного образования определяются Договором о дополнительном образовании.

10.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

-один экземпляр хранится в Центре;

-другой экземпляр выдается Родителю.

10.7. Особые условия к настоящему Договору, дополнения и изменения оформляются дополнительным соглашением.

10.8. Подписывая настоящий Договор, Родитель подтверждает, что ознакомлен с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

10.9. Зачисление ребенка в Центр без оформления настоящего Договора не производится.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Центр: Негосударственное общеобразовательное частное учреждение «Православный Центр непрерывного образования во имя преподобного Серафима Саровского»

Адрес: 115597 г Москва, ул. Ясенева, д.33 к.2
Телефон: 8-495-399-44-79
Реквизиты: ИНН 7724085227
КПП 772401001
Расчётный счёт: 40703810738000002994
ПАО Сбербанк г. Москва
К/с 30101810400000000225
БИК 044525225
Фамилия, имя, отчество директора Центра:
Лещёва Татьяна Ивановна

За Центр:

Директор Центра: _____ /Т.И. Лещёва
М.П.

Родитель:

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

Паспортные данные:
серия _____ № _____
выдан « _____ » _____ г.

код подразделения _____
Адрес проживания: _____
(с указанием почтового индекса)

Контактный телефон: _____

За Родителя:

_____/_____

Отметка о получении 2 экземпляра родителем:
